



Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto

Valmennusohjelma sosiaali- ja kasvatusalalle

Opetusalan koulutuskeskus Educode Oy järjestää Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon valmennusohjelman, joka antaa käytännöllistä tietoa ja taitoa kehittää yritystä, suunnitella sen toimintaa ja kehittää johtamista ohjatusti.

Valmennus tarjoaa mahdollisuuden

- kasvattaa yrityksen arvoa ja liiketoimintaa
- kehittää omaa johtajuutta ja parantaa yrityksen työtapoja
- saada työvälineitä ja menetelmiä henkilöstöjohtamisen kehittämiseen
- oppia myynti- ja markkinointitaitoja
- saada yritys kohtaista ohjausta ja konsultointia
- verkostoitua ja jakaa kokemuksia muiden yrittäjien kanssa
- suorittaa Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon

Valmennusohjelma valmistaa Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon suorittamiseen. Valmennusohjelman aikana osallistujat suunnittelevat ja toteuttavat omassa yrityksessään kehittämissuunnitelman, joka pohjautuu yrityksen strategiseen kehittämissuunnitelmaan.

Valmistava koulutus

Valmennusprosessi sisältää lähivalmennuksen, henkilökohtaisen valmennuksen ja työpaikkavalmennuksen.

Lähivalmennus toteutetaan monimuotokoulutuksena, joka tarkoittaa asiantuntijoiden vetämää lähi- ja verkko-opetusta ja -ohjausta, pienryhmätyöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä työssä oppimista. Lähiopetuspäiviä on 12 (6 x 2 pv). Valmennuksessa hyödynnetään yhteistoiminnallisen ja kokemuksellisen oppimisen menetelmiä, jotka ovat suoraan siirrettävissä käyttöön omassa työyhteisössä.

Henkilökohtaisen valmennuksen keskeisin tehtävä on yhdistää Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon prosessi yksilön ja yrityksen tarpeisiin, haasteisiin, motivaatioon ja hyvinvointiin. Jokainen tutkinnon suorittaja saa yritys kohtaista ohjausta ja konsultointia.

Työpaikkavalmennuksen tavoite on käydä dialogia johtamistyössä, painopisteenä kehittämiskysymykset omassa yrityksessä ja työyhteisössä. Työpaikkaohjaajat perehdytetään tehtäväänsä ja he tukevat, antavat palautetta ja kannustavat tutkinnon suorittamisessa.

Lähivalmennuksen sisällöt (ajat ja paikat sovitaan yhdessä ryhmän kanssa)

1. jakso Itsetuntemusseminaari 11. – 12.11.2010

- Koulutusohjelman esittely, tutustuminen
- Minä johtajana, johtajan itsetuntemus
- Omien johtamistaitojen kehittäminen
- Arvot ja etiikka toiminnan lähtökohtana
- Tutkinnon suorittaminen ja henkilökohtaistaminen
- Projektin johtaminen

2. jakso Strategisen johtamisen seminaari 1/2011

- Strategiatyön johtaminen
- Liiketoiminnan johtaminen ja kehittäminen
- Innovointi ja innostaminen
- Organisaation toimintamallit ja johtamisen käytännöt: toimielimet, sisäinen viestintä, henkilöstöjohtaminen

3. jakso Asiakkuuksien johtamisen seminaari 4/2011

- Asiakkuudet
- Verkostot ja seutuyhteistyö
- Moniammatillinen yhteistyö
- Neuvottelutaidot
- Markkinointi: ulkoinen viestintä, markkinointistrategiat, brändi

4. jakso Osaamisen johtamisen seminaari 8/2011

- Erilaisuuden johtaminen
- Yhteistyö ja vuorovaikutus organisaatiossa
- Valmentava johtaminen
- Hyvinvointi ja työnilo
- Työvälineitä ja menetelmiä henkilöstön johtamisessa: osaamiskartoitukset, kehityskeskustelut jne.

5. jakso Talouden ja tuotannon johtamisen seminaari 11/2011

- Talousanalysointi
- Taloussuunnittelu ja seuranta
- Kannattavuus ja vakavaraisuus
- Rahoitus- ja yritystoiminnan muutostilanteet
- Prosessin johtaminen ja kehittäminen

6. jakso Kansainvälistymisseminaari 3/2012

- Globalisaatio ja kansainvälistyminen
- Monikulttuurisuuden haasteet ja mahdollisuudet
- Tulevaisuuden näkymät ja haasteet

Kustannukset

Koulutus voi olla omakustanteista tai työnantajan kustantamaa. Koulutus voidaan toteuttaa oppisopimuskoulutuksena. Kysy oman alueesi oppisopimustoimistosta oppisopimusmahdollisuutta. Tutkintomaksu on 50,50 €.

Lisätietoja koulutuksesta

Educode Oy
Anneli Uusitalo
puh. 050 361 1842
anneli.uusitalo@educode.fi

Tervetuloa mukaan oppimaan ja kehittymään!